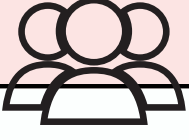




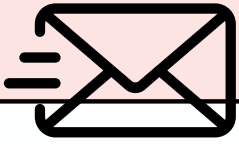
(Ban hành kèm theo công văn số 3086/UBND-VX ngày 16/09/2021 của Ủy ban Nhân dân TP.HCM)

Giai đoạn 1

từ ngày 01/10 đến hết ngày 31/10

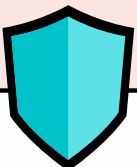


Bố trí tối đa **1/2** tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trực thuộc cơ quan, đơn vị đã được tiêm đủ **02** mũi vắc xin ngừa COVID-19 (hoặc được cấp **Thẻ xanh COVID**) làm việc trực tiếp tại trụ sở.



Các thủ tục hành chính được cung cấp dịch vụ công trực tuyến **mức độ 3, mức độ 4** và có phối hợp với đơn vị bưu chính công ích: thực hiện tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính theo hình thức **trực tuyến**, qua dịch vụ bưu chính công ích (trừ trường hợp pháp luật quy định trả kết quả trực tiếp).

Đối với các đơn vị đang tạm ngừng hoạt động do ảnh hưởng dịch COVID-19 hoặc chưa hoạt động do đặc thù công việc: bố trí trực bảo vệ, trực phòng cháy chữa cháy, xử lý các công việc đột xuất khác.



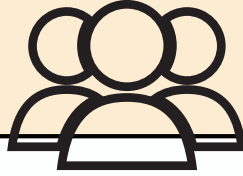
Các cá nhân, đại diện tổ chức đến trực tiếp trụ sở yêu cầu giải quyết thủ tục hành chính phải đã được tiêm **2** mũi vắc-xin ngừa COVID-19 hoặc phải có **kết quả xét nghiệm âm tính** với SARS-CoV-2 nếu chưa tiêm đủ 2 mũi vắc-xin.



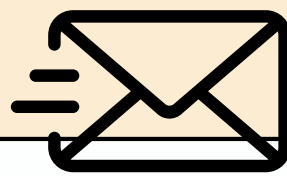
Lực lượng vũ trang, ngành Y tế Thành phố đảm bảo **100%** quân số để thực hiện công tác phòng, chống dịch COVID-19.

Giai đoạn 2

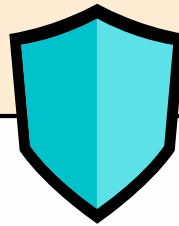
từ ngày 01/11/2021
đến hết ngày 15/01/2022



Bố trí tối đa **2/3** tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trực thuộc cơ quan, đơn vị đã được cấp **Thẻ xanh COVID** làm việc trực tiếp tại trụ sở.



Khuyến khích, ưu tiên cá nhân, tổ chức sử dụng dịch vụ công trực tuyến **mức độ 3, mức độ 4** và thực hiện tiếp nhận, trả kết quả thủ tục hành chính thông qua dịch vụ bưu chính công ích.



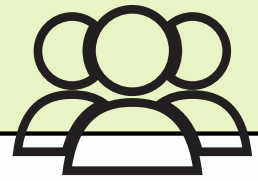
Các cá nhân, đại diện tổ chức đến trực tiếp trụ sở yêu cầu giải quyết thủ tục hành chính phải được cấp **Thẻ xanh COVID** hoặc phải có kết quả xét nghiệm âm tính với SARS-CoV-2 nếu chỉ được cấp **Thẻ vàng COVID**.



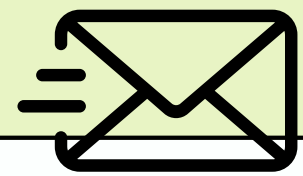
Lực lượng vũ trang, ngành Y tế Thành phố đảm bảo **quân số phù hợp** để thực hiện công tác phòng, chống dịch COVID-19.

Giai đoạn 3

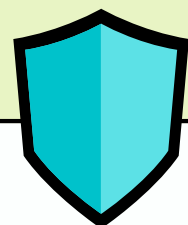
sau ngày 15/01/2022



Bố trí toàn bộ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc trực tiếp tại trụ sở đã được cấp **Thẻ xanh COVID, Thẻ vàng COVID** (có kết quả xét nghiệm âm tính với SARS-CoV-2) theo quy định bình thường mới.



Thực hiện tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính đối với cá nhân, tổ chức theo quy định. Tiếp tục khuyến khích, ưu tiên cá nhân, tổ chức sử dụng dịch vụ công trực tuyến **mức độ 3, mức độ 4** và thực hiện tiếp nhận, trả kết quả thủ tục.



Các cá nhân, đại diện tổ chức đến trực tiếp trụ sở yêu cầu giải quyết thủ tục hành chính phải được cấp **Thẻ xanh COVID** hoặc phải có kết quả xét nghiệm âm tính với SARS-CoV-2 nếu chỉ được cấp **Thẻ vàng COVID**.

Căn cứ vào tình hình phòng, chống dịch COVID-19 và phục hồi kinh tế trên địa bàn Thành phố, Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét, quyết định điều chỉnh phương thức làm việc phù hợp đối với các cơ quan, đơn vị nhà nước.